

# AUSGEZEICHNET WEITERKOMMEN.

WEITERBILDUNGEN  
2022

**Außenwirtschaft**

# Informationen und Beratung – Rund um unsere Angebote im Bereich Außenwirtschaft



## Angela Rosenberg

Produktmanagerin

Telefon 0261 30471-83

rosenberg@ihk-akademie-koblenz.de

## WIR STELLEN UNS VOR ...

Die IHK-Akademie Koblenz e. V. als Bildungseinrichtung der IHK Koblenz stellt seit mehr als 50 Jahren qualifizierte und fachspezifische Weiterbildung im kaufmännischen sowie technischen Bereich bereit. Pro Jahr werden ca. 1.000 Veranstaltungen durchgeführt und rund 10.000 Teilnehmer an verschiedenen Veranstaltungsorten im nördlichen Rheinland-Pfalz weitergebildet.

Durch das vielfältige Angebot von berufsbegleitenden Lehrgängen sowie einer Vielzahl an ein- bis mehrtägigen Seminaren lassen sich die Bildungsangebote sehr gut in den Berufsalltag integrieren. Mit Blended-Learning-Konzepten bieten wir zeit- und ortsunabhängige Lernmöglichkeiten, um unseren Teilnehmern eine größtmögliche Flexibilität zu ermöglichen. Zudem geben Coaching-Angebote und speziell auf Unternehmen zugeschnittene Weiterbildungen eine Möglichkeit, die Personalentwicklung zu individualisieren, um nah und bedarfsorientiert am Arbeitsplatz zu qualifizieren.

Die IHK-Akademie Koblenz ist aufgrund ihrer thematischen und räumlichen Nähe zu Unternehmen und deren Mitarbeitern die erste Adresse der beruflichen Bildung im nördlichen Rheinland-Pfalz. Zu allen Fragen der Weiterbildung sowie zur Unterstützung der unternehmensinternen Personalentwicklung beraten Sie die Mitarbeiter der IHK-Akademie gerne.

# INHALT

## LEHRGÄNGE

Exportmanager (IHK) – Online	4
Fachkraft Zoll und Außenwirtschaft (IHK)	5

## SEMINARE

Compliance im Export	6
Das Internet als Hilfsmittel bei der Exportkontrolle	7
Der Exportkontrollbeauftragte – Aufgaben und Verantwortlichkeiten in der täglichen Praxis	8
Die Erstellung der Arbeits- und Organisationsanweisung Exportkontrolle	9
Die Praxis der Exportkontrolle	10
Erfolgreich im Zoll- und Außenwirtschaftsrecht	11
Export für Einsteiger	12
Exporttechnik 1: Grundseminar Export – einschließlich Binnenmarkt	13
Exporttechnik 2: Abwicklung von Exportgeschäften – einschließlich Binnenmarkt	14
Exporttechnik 3: Erstellung kompletter Versanddokumente und Zollanmeldungen	15
Exporttechnik 4: Akkreditive in der Praxis von A-Z mit praktischen Übungen	16
Warenursprung und Lieferantenerklärung	17

Zeitraum & Ort:	<b>17. Januar bis 14. Februar 2022 online</b> <b>22. März bis 07. Juli 2022 online</b> <b>31. Mai bis 10. September 2022 online</b>
Dauer:	<b>Kompaktkurs ca. 4 Wochen täglich vormittags oder berufsbegleitend abends</b>
Referent:	<b>Live Online Trainer</b>
Preis:	<b>1.785 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen Kompetenzen, die Sie für eine internationale Handelstätigkeit benötigen. Neben Basiswissen gewinnen Sie ein vertiefendes Grundverständnis für außenwirtschaftliche und zollrechtliche Zusammenhänge.

Als Exportmanager sind Sie in der Lage Außenhandels-geschäfte zu planen, zu organisieren, zu kalkulieren und erfolgreich durchzuführen.

## INHALTE

### 1. Vorbereitung von Im- und Export

- Grundlagen internationaler Geschäftstätigkeit
- Informationsbeschaffung
- Länderauswahl
- Marktbeurteilung
- Kundensuche
- Vertriebswege: Formen der Präsenz auf Auslandsmärkten
- Interkulturelle Kommunikation

### 2. Abwicklung des Auslandsgeschäfts

- Rechtliche Grundlagen
- Angebot, Vertrag
- Liefer- und Zahlungsbedingungen
- Dokumente
- UN-Kaufrecht
- Betriebliche Abwicklung des Außenhandels, Kalkulation
- EU-Binnenhandel, Umsatzsteuer, Intrastat

### 3. Verfahren des Außenhandels von Waren

- Zoll- und Außenwirtschaftsrecht
- Zollverfahren
- Verbote und Beschränkungen
- Zolltarif, Zollwert
- Ursprünge und Präferenzen
- Einfuhrabgaben

### 4. Besonderheiten

- Internetquellen
- ATLAS
- Ausfuhrkontrolle
- Zahlungen
- US-Reexportrecht – Einführung

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten nach bestandener Zertifikatsklausur ein Zertifikat.

Zeitraum & Ort:	<b>24. März bis 02. Juli 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>7 Termine plus Selbstlernphasen</b>
Referent:	<b>Ralf Notz</b>
Preis:	<b>1.995 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Die Teilnehmer erlangen fundierte Kenntnisse über außenwirtschafts- und zollrechtliche Zusammenhänge und gewinnen die Sicherheit, die nötig ist um Import- und Exportgeschäfte korrekt abzuwickeln.

- Einfuhr und Einfuhrabwicklung
- Kaufmännische Interessen vs. zollrechtliche Möglichkeiten
- Ablaufplanung im Unternehmen
- Dokumentation
- Verfahrensvereinfachungen
- Verantwortlichkeiten und Haftungsfragen

## INHALTE

- Grundlagen für den internationalen Handel, Bedeutung der Zölle, weltweite Wirtschaftskooperationen
- Die Zollunion, Binnen- vs. Außenhandel
- Einreihung von Waren in das Harmonisierte System, statistische Warennummer, Codenummer
- Warenursprung und Präferenzen
- Beantragen bzw. Ausstellen von Nachweisen - Ursprungszeugnis (UZ), EUR.1, EUR-MED...
- Versand (T1/T2/Carnet T.I.R.)
- Verbote und Beschränkungen (VuB)
- Außenprüfungen
- Ausfuhrverfahren, Ausfuhr(zoll)anmeldung - Erstellen einer Ausfuhranmeldung (Übung)
- Exportkontrolle, Dual-use-Güter

## TERMINE DER PRÄSENZ- VERANSTALTUNGEN

- Donnerstag, 24.03. und Freitag, 25.03.2022
- Donnerstag, 05.05. und Freitag, 06.05.2022
- Donnerstag, 30.06., Freitag, 01.07. und Samstag, 02.07.2022

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten nach bestandener Klausur ein Zertifikat.

# Compliance im Export

Webcode:  
557COM

Zeitraum & Ort: **12. Dezember 2022 in Koblenz**  
Dauer: **1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr**  
Referent: **Frank-Markus Laufert**  
Preis: **355 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)**

---

## ZIELE

Dieses Seminar erklärt anhand der zu beachtenden Bestimmungen wie Exportkontrolle durch organisatorische Maßnahmen erfolgt und Fehler verhindert werden. Risikominimierung durch Vorsorgemaßnahmen sowie die rechtlichen Konsequenzen eines Verstoßes werden ebenso aufgezeigt.

## INHALTE

- Überblick über die zu beachtenden Exportbestimmungen
- Internal Compliance Program des BAFA
- Schutz durch organisatorische Maßnahmen vor Rechtsverstößen
- Straf- und verwaltungsrechtliche Konsequenzen
- Rechtliche Verantwortung im Unternehmen
- Dual-use-VO

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Das Internet als Hilfsmittel bei der Exportkontrolle

Webcode:  
557INT

Zeitraum & Ort:	<b>7. Juni 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Frank Markus Laufert</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Ausführer haben ihre Lieferungen im Hinblick auf

- die Genehmigungspflichten zu prüfen
- die zutreffenden Codierungskennziffern in den Ausfuhranmeldungen anzugeben.

Die Behörden bieten zur Durchführung der firmeninternen Exportkontrolle Prüf- und Informationsseiten im Internet an. Doch wo finde ich diese Informationen und wie bewerte ich mein Prüfergebnis? Was muss ich bei Hinweisen EZT-Online auf Ausfuhrmaßnahmen beachten? Treffen sie überhaupt auf mich zu? Wo finde ich weitergehende Informationen?

Die erforderlichen Prüfschritte werden in diesem Seminar an Hand von Beispielen dargestellt.

## INHALTE

- Die zur Exportkontrolle notwendigen Internetseiten: Zollverwaltung, Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle, Justizportal Bund/Länder, Bundesbank, amerikanische Exportkontrollbehörde
- Durchführung der notwendigen Exportkontrollprüfung
- Dokumentation des Prüfergebnisses

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Der Exportkontrollbeauftragte – Aufgaben und Verantwortlichkeiten in der täglichen Praxis

Webcode:  
557EXKB

Zeitraum & Ort:	<b>21. April 2022 in Koblenz</b> <b>19. September 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Frank-Markus Laufert</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

In diesem Seminar erhalten Sie das notwendige Wissen, um die betrieblichen Abläufe vom Einkauf bis zur Ausfuhr erfolgreich zu organisieren und erfahren, was bei selbst festgestellten Fehlern zu tun ist. Zu Ihren täglichen Aufgaben als Exportkontrollbeauftragter gehören die Prüfung von Ausfuhrsendungen unter Einhaltung der Vorschriften sowie die Kontrolle auf Verbote und Beschränkungen.

## INHALTE

- Güterklassifizierung nach den Ausfuhrlisten und Codierung für die Ausfuhranmeldung
- Einhaltung des Länderembargos
- Umsetzung der Sanktionslistenprüfung
- Elektronischer Datentransfer und Exportkontrolle
- Einbindung des Lieferanten in die exportkontrollrechtlichen Prozesse
- Aufsichtspflichten und Organisationsmaßnahmen
- Umsetzung der BAFA-Vorgaben zum Internal Compliance Program
- Haftung bei Verstößen
- Bußgeldbefreiende „Selbstanzeige“ nach dem Außenwirtschaftsgesetz

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.



# Die Erstellung der Arbeits- und Organisationsanweisung Exportkontrolle

Webcode:  
557AOEX

Zeitraum & Ort:	<b>21. November 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Frank Markus Laufert</b>
Preis:	<b>355 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

---

## ZIELE

Die Zollverwaltung erwartet vom exportierenden Unternehmen, dass es über eine funktionierende Exportkontrolle verfügt. Diese hat sich in der Arbeits- und Organisationsanweisung (AuO-Export) widerzuspiegeln.

Im Rahmen dieser Veranstaltung werden die für eine sachgerechte Exportkontrolle notwendigen Firmenprozesse beleuchtet. Anschließend wird das Ablaufschema Exportkontrolle und seine Dokumentation betrachtet.

## INHALTE

- Grundzüge der europäischen und deutschen Exportvorschriften
- Überblick über das US-Reexportrecht
- Organisation der firmeninternen Exportkontrolle und deren Dokumentation
- Die Arbeits- und Organisationsanweisung Exportkontrolle
- Der Ausführverantwortliche / Exportkontrollbeauftragte

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Die Praxis der Exportkontrolle

Webcode:  
557PEK

Zeitraum & Ort:	<b>17. Januar 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Frank Markus Laufert</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Exportkontrolle bedeutet zu prüfen, was wird an wen wohin und wofür geliefert. Die Veranstaltung vermittelt die notwendigen Kenntnisse und Regelungen der Exportvorschriften und gibt Tipps zur innerbetrieblichen Umsetzung der Exportkontrolle. Anhand von Beispielen wird Ihnen das für eine erfolgreiche Exportkontrolle notwendige Wissen vermittelt.

## INHALTE

- Aufbau des Exportkontrollrechts (Struktur und Systematik)
- Umgang mit den Güterlisten und den bestehenden Hilfsmitteln zur Einordnung der Waren
- Ausfuhrkontrolle bei nicht-gelisteten Gütern
- Ausführen und Verbringungen mittels elektronischer Medien
- Länderembargos und Finanzsanktionen der EU gegen gelistete Empfänger
- Die Organisation der innerbetrieblichen Exportkontrolle
- Die Bearbeitung des Ausfuhrgenehmigungsantrages
- Die straf- und bußgeldrechtlichen Vorschriften und wer haftet bei Verstößen

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

Zeitraum & Ort:	<b>20. Mai 2022 in Koblenz</b> <b>09. Dezember 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Thomas Bäumerich</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

Praktiker aus Unternehmen frischen mit diesem Seminar systematisch ihr Wissen in allen wichtigen Zollbereichen auf und informieren sich gleichzeitig über alle Neuerungen und Änderungen bei der Abwicklung von Ex- und Importen.

## INHALTE

### Grundlagen des internationalen Warenhandels

- Einführung in das Zollwesen
- Zollunion und Freihandelszone
- Verbringen und Gestellen von Waren
- Zollrechtliche Bestimmung gestellter Waren
- Der Zolltarif

### Der Warenverkehr innerhalb der EU

- Inngemeinschaftliche Lieferung (Export in ein EU-Land)
- Inngemeinschaftlicher Erwerb (Import aus einem EU-Land)
- Intrahandelsstatistik (Intrastat)

### Warenaustausch mit einem Drittland

- Die Einfuhranmeldung
- Abgabenberechnung für den Import
- Die Ausfuhr
- Die vorübergehende Verwendung
- Das Carnet A. T. A.

### Warenursprung und Präferenzen

- Warenursprungsrecht
- Präferenzrecht
- Der grenzüberschreitende Versand
- Die Incoterms
- Der CMR Frachtbrief
- Versandverfahren T1 / T2
- Das Carnet TIR Verfahren
- Verpackungsvorschriften

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Export für Einsteiger

Webcode:  
557EXE

Zeitraum & Orte:	<b>23. März 2022 in Koblenz</b> <b>18. Mai 2022 in Koblenz</b> <b>12. Oktober 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Martin Thorwesten</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeiter die nur gelegentlich mit Zoll- und Exportrecht in Berührung kommen oder ihre Wissenslücken in diesem Bereich schließen wollen. In den letzten Jahren gab es eine Vielzahl von Änderungen in der Zollgesetzgebung, und weitere Änderungen sind zu erwarten. Nicht zuletzt deshalb ist es enorm wichtig, für eine gute Grundlage im Bereich Zoll und Außenwirtschaft zu sorgen. Nach einer Einführung in die Materie helfen praktische Übungen, die aktuellen Bestimmungen und Vorschriften zu verstehen und richtig anzuwenden.

## INHALTE

- Lieferungen innerhalb der EU / Drittland Export
- Umsatzsteuer Ident-Nr / Intrastat
- Grundlagen des Ausfuhrverfahren
- Elektronische Zollanmeldung IAA Plus im Echtbetrieb
- Elektronischer Zolltarif EZT
- Importvorschriften anderer Länder

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Exporttechnik 1: Grundseminar Export – einschließlich Binnenmarkt

Webcode:  
557EXT1

Zeitraum & Ort:	<b>18. Januar 2022 in Koblenz</b> <b>27. September 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Dr. Peter Ruprecht</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

Das Seminar hat als Schwerpunkt die sichere Abwicklung von Auslandsgeschäften, sowohl innerhalb des Binnenmarktes (EU) als auch mit Drittländern (Ausfuhr). Dabei wird besonderen Wert auf die Vermittlung wichtiger Zusammenhänge gelegt.

### Grundkenntnisse der Versandabwicklung

- Bedeutung der Rechnung und ergänzende Papiere (z.B. Packliste)
- Transport- / Frachtbriefe und deren Auswirkungen auf die Zahlungsbedingungen
- Überblick in die Versandabwicklung im Binnenmarkt und in Drittländer

## INHALTE

### Hereinholen des Auftrags

- Bearbeitung von Auslandsanfragen

### Einführung in die Angebotserstellung

- Wichtige Bestandteile eines Auslandsangebots
- Bedeutung und Auswirkungen des Angebots auf das Auslandsgeschäft
- Einführung in die Lieferbedingungen (z. B. EXW, FOB) gemäß INCOTERMS®
- Überblick möglicher Zahlungsbedingungen (Kasse gegen Dokumente (c.a.d., etc.)

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## HINWEIS

Alle 4 Module zum Thema „Exporttechnik“ können auch im Gesamtpaket zum Vorzugspreis von 1.220 € gebucht werden.

Bei Belegung aller Module erhalten Sie am Ende ein Lehrgangszertifikat.

# Exporttechnik 2: Abwicklung von Exportgeschäften – einschließlich Binnenmarkt

Webcode:  
557EXT2

Zeitraum & Ort:	<b>24. Februar 2022 in Koblenz</b> <b>24. Oktober 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Dr. Peter Ruprecht</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

## ZIELE

Schwerpunkt des Seminars ist die Kenntnis der wesentlichen Instrumente zur sicheren Abwicklung von Auslandsgeschäften unter Benutzung von Originaldokumenten. Dabei wird besonderen Wert auf die rechtskonforme Abwicklung gelegt.

## INHALTE

### Einführung in die Ursprungsbereiche und deren Regeln

- Zollbegünstigung durch Präferenznachweise
- Verwendung von Ursprungszeugnissen

### Vertragsgestaltung

- Aktuelle Incoterms

### Exportkalkulation

- Zahlungsbedingungen  
(Einführung in die Akkreditivabwicklung)

### Überblick über Versanddokumente und Zollanmeldungen

- Ausfuhranmeldung ATLAS
- Ursprungsnachweise
- Handels- und Proformarechnung
- Infrastat- und Zusammenfassende Meldung

### Nachweis gegenüber der Finanzverwaltung

- Verbringungsachweis (Gelangensbestätigung)
- Ausfuhrachweis (Ausgangsvermerk)

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## HINWEIS

Alle 4 Module zum Thema „Exporttechnik“ können auch im Gesamtpaket zum Vorzugspreis von 1.220 € gebucht werden.

Bei Belegung aller Module erhalten Sie am Ende ein Lehrgangszertifikat.

# Exporttechnik 3: Erstellung kompletter Versanddokumente und Zollanmeldungen

Webcode:  
557EXT3

Zeitraum & Ort:	<b>24. März 2022 in Koblenz</b> <b>05. Dezember 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Dr. Peter Ruprecht</b>
Preis:	<b>355 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

## ZIELE

Bei der Abwicklung von Exportgeschäften wird eine weitaus größere Zahl unterschiedlicher Dokumente benötigt als im Inlandsgeschäft. Besonders für Einsteiger im Exportgeschäft ist es oft nicht ganz einfach den Überblick zu behalten.

Dieses Seminar vermittelt systematisch die Kenntnisse, die zur Abwicklung von Geschäften innerhalb des Binnenmarktes und bei Ausfuhren in Drittländer benötigt werden. Dabei wird besonderer Wert auf die Versanddokumente, Frachtbriefe und Zollanmeldungen gelegt, und an praktischen Fallbeispielen geübt.

## INHALTE

### Exportdokumente - Bedeutung und Aufgabe

- Ausfuhranmeldung (ATLAS) und Notfallverfahren
- Handels- und Proformarechnung, Packliste
- Pflichten des Verkäufers bzgl. Transportversicherung
- Warenverkehrsbescheinigung (EUR.1) bzw. Ursprungserklärung
- Ursprungszeugnis (UZ)
- Bedeutung der Dokumente für den Importeur (Importvorschriften)
- Speditionsauftrag
- Transportdokument - Ausfuhrnachweis (Ausgangsvermerk)

### Binnenmarkt

- Intrastat-Meldung
- Zusammenfassende Meldung (ZM)
- Verbringungsachweis (Gelangensbestätigung)
- Pflichtbestandteile von Lieferantenerklärungen (LE)

### Praktische Übungen

- für EU-Länder
- für Drittländer

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## HINWEIS

Alle 4 Module zum Thema „Exporttechnik“ können auch im Gesamtpaket zum Vorzugspreis von 1.220 € gebucht werden.

Bei Belegung aller Module erhalten Sie am Ende ein Lehrgangszertifikat.

# Exporttechnik 4: Akkreditive in der Praxis von A-Z mit praktischen Übungen

Webcode:  
557EXT4

Zeitraum & Ort:	<b>05. Mai 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Dr. Peter Ruprecht</b>
Preis:	<b>355 € (Umsatzsteuer fällt nicht an)</b>

---

## ZIELE

Die Abwicklung von Akkreditivgeschäften mit dem Ausland wird intensiv und praxisnah dargestellt. Anhand praktischer Beispiele erfahren die Teilnehmer, worauf es bei der Akkreditivgestaltung ankommt und was sie bei der Erstellung akkreditivgerechter Exportdokumente beachten müssen.

## INHALTE

### **Bedeutung, Inhalt und Anwendung der international gebräuchlichen „Einheitlichen Richtlinien und Gebräuche für Dokumentenakkreditive“**

- Typischer Ablauf eines Akkreditivs
- Bestandteile eines Akkreditivs
- „Problemträchtige“ Vorschriften

### **Strategie zur Fehlerminimierung**

- Bedeutung des Angebots auf die Akkreditivabwicklung
- Einfluss der Lieferbedingung auf die Akkreditiv-Gestaltung

### **Erstellung der einzelnen Dokumente**

- Transportdokumente (See-, Land-, Luftfrachtbriefe)
- „Clean on Board Bill of Lading“ (reines Konnossement)
- „Combined Transport Bill of Lading“
- Versicherungsdokumente
- Handelsrechnung (Zoll-/Konsulatsfaktura)
- Sonstige Dokumente/Zolldokumente/Zertifikate
- Versandavis und Bankeinreichung

### **Praktische Fallstudien**

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

## HINWEIS

Alle 4 Module zum Thema „Exporttechnik“ können auch im Gesamtpaket zum Vorzugspreis von 1.220 € gebucht werden.

Bei Belegung aller Module erhalten Sie am Ende ein Lehrgangszertifikat.



# Warenursprung und Lieferantenerklärung

Webcode:  
557WUL

Zeitraum & Orte:	<b>24. März 2022 in Koblenz</b> <b>19. Mai 2022 in Koblenz</b> <b>13. Oktober 2022 in Koblenz</b>
Dauer:	<b>1 Tag, von 8.30 Uhr bis 16.30 Uhr</b>
Referent:	<b>Martin Thorwesten</b>
Preis:	<b>355 €</b> (Umsatzsteuer fällt nicht an)

---

## ZIELE

Ziel dieses Seminars ist es, die Teilnehmer mit den Grundsätzen und der praktischen Handhabung der Präferenzursprungsregeln vertraut zu machen, damit die Außenhandelsgeschäfte mit Präferenzländern reibungslos abgewickelt werden können, und ggf. die vom Hauptzollamt bewilligte Vereinfachung des „ermächtigten Ausführers“ ordnungsgemäß angewendet wird.

Auch bei Lieferungen in der Europäischen Gemeinschaft sind ggf. gegenüber den Käufern auf der Grundlage der Präferenzursprungsregeln sogenannte Lieferantenerklärungen als Ursprungsnachweis eigenverantwortlich abzugeben.

## INHALTE

- Präferenzsystematik
- Belege für die Ursprungseigenschaft
- Formen der Lieferantenerklärung
- Warenverkehrsbescheinigung
- Auswirkungen auf die betriebliche Organisation
- Konsequenzen fehlerhafter/falsch ausgestellter Lieferantenerklärung

## ABSCHLUSS

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung.

# Sie möchten sich anmelden?

Sie haben im Heft ein Angebot gefunden, das Sie interessiert und möchten sich gerne anmelden?

Dann besuchen Sie unsere Website unter [WWW.IHK-AKADEMIE-KOBLENZ.DE](http://WWW.IHK-AKADEMIE-KOBLENZ.DE) und geben den entsprechenden Webcode ein.

# geschafft!

WEITERBILDUNG VOM AZUBI BIS ZUM MANAGER.  
VON KAUFMÄNNISCH BIS TECHNISCH.

**IHK** Akademie Koblenz  
Ausgezeichnet weiterkommen.



# INHOUSE-TRAININGS: WEITERBILDUNG NACH MASS

Es gibt Situationen, in denen eine maßgeschneiderte Weiterbildung die beste Lösung ist: Haben Sie eine größere Gruppe an Teilnehmern? Haben Sie eine bestimmte Herausforderung, welche der aktuelle Weiterbildungsmarkt nicht lösen kann? Oder möchten Sie Ihren Mitarbeitern einfach etwas ganz besonderes bieten? Mit uns haben Sie die Möglichkeit, Ihre Weiterbildung – vom Tagesseminar bis hin zum IHK-Zertifikatslehrgang – nach Ihren Wünschen und Vorstellungen zu gestalten. Wir stehen Ihnen mit Rat und Tat zur Seite!

## IHRE VORTEILE



Sie sind **frei und flexibel** in der Wahl der Inhalte, der Schwerpunkte und der Ziele Ihres Trainings.



Sie haben die **Sicherheit**, dass genau die Lernziele erreicht werden, welche Sie sich wünschen.



Sie sind an der Trainerauswahl beteiligt und können sich vorab **individuell** mit dem Trainer abstimmen.



Sie sparen **Zeit**, weil Sie die Dauer und den Termin des Trainings selbst festlegen können.



Sie erhalten maximalen **Komfort**, da Sie den Ort Ihres Trainings selbst bestimmen können. Sie haben die freie Wahl: Ob bei Ihnen vor Ort, in unseren modernen Schulungsräumen oder anderen Tagungszentren.



Sie **sparen Ressourcen**, dadurch dass 100% der geschulten Inhalte wirklich relevant für Sie sind.



Sie schaffen eine noch **höhere Zufriedenheit innerhalb Ihres Unternehmens**, da Ihnen Lösungen geboten werden, welche Sie effektiv nutzen und umsetzen können.

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN FÜR INHOUSE-TRAININGS IM BEREICH AUSSENWIRTSCHAFT



Angela Rosenberg

0261 30471-83

rosenberg@ihk-akademie-koblenz.de

## IHRE ANSPRECHPARTNERIN





Angela Rosenberg  
Telefon 0261 30471-83  
Fax 0261 30471-21

[rosenberg@ihk-akademie-koblenz.de](mailto:rosenberg@ihk-akademie-koblenz.de)

IHK-Akademie Koblenz e.V.  
Josef-Görres-Platz 19  
56068 Koblenz

[www.ihk-akademie-koblenz.de](http://www.ihk-akademie-koblenz.de)

 [facebook.com/  
IHKAkademieKoblenz](https://facebook.com/IHKAkademieKoblenz)

 [instagram.com/  
ihkademiekoblenz](https://instagram.com/ihkademiekoblenz)

Aus Gründen der Praktikabilität und besseren Lesbarkeit verzichten wir weitgehend darauf, jeweils männliche und weibliche Personenbezeichnungen zu verwenden. So können z.B. Mitarbeiter, Teilnehmer, Bewerber, grundsätzlich sowohl männliche als auch weibliche Personen sein. Ähnliche bzw. vergleichbare Bildungsangebote finden Sie in Datenbanken im Internet, wie zum Beispiel „WIS“, oder erfragen Sie diese bei den Weiterbildungsberatern der Industrie- und Handelskammer.

IHK-Akademie Koblenz e. V., Vereinsregister Amtsgericht Koblenz VR 5a, Nr.: 3271 | Steuer-Nr.: 22/651/4719/0, vertreten durch den Vorstand: Uwe Reifenhäuser, Vorsitzender Vorstand, Dr. Sabine Dyas, Geschäftsführerin

Stand: 11/21, Änderungen vorbehalten

 **IHK Akademie Koblenz**  
Ausgezeichnet weiterkommen.